

REKISTERI- JA TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterin pitäjä ja rekisteri-
asioista vastaava henkilö

Satuvisio / Satu Linnamo
ToiMesta, Polttolinja 37, 40520 Jyväskylä
P. 050 5941480 satu.linnamo@toimesta.fi
Y-tunnus: 1615494-4, www.toimesta.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus /
rekisterin käyttötarkoitus

Rekisteriä ylläpidetään asiakkaan kuntoutuksen suunnittelua, toteutusta, arviointia ja seurantaan sekä niistä syntyviä tiedostoja varten. Rekisteriin sisältyvät myös palveluntuottamiseen, kuten laskutukseen ja ajanvaraukseen liittyvät asiakirjat.

Rekisterin tietosisältö

Asiakkaan yhteystiedot: nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, alaikäisten asiakkaan huoltajan / huoltajien tiedot. Kuntoutukseen liittyvät tiedot: Kelan maksusitoumukset, hoidosta vastaavan tahon lausunnot, kuntoutukseen liittyvät palautteet, palveluntuottajan / terapeutin ja asiakkaan väliset sitoumukset, laskutuslomakkeet ja ajanvarauskalenterit. Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä.

Rekisterin tietolähteet

Terapiapalvelujen järjestämistä varten kootaan tarvittavat tiedot asiakkaalta, hänen huoltajiltaan ja / tai muilta hänen toimintaympäristöissä toimivilta henkilöiltä sekä hoitavalta ja maksavalta taholta. Asiakkaan tai huoltajan suostumus tietojen kokoamiseen varmistetaan kirjallisessa terapiasitoumuksessa.

Tietojen luovutukset ja siirto

Rekisteritietoja voidaan luovuttaa kuntoutukseen liittyen asiakkaan tai huoltajan kirjallisella suostumuksella hoitavalle ja maksavalle taholle tai muulle kuntoutukseen liittyvälle taholle, mistä on sovittu terapiasitoumuksessa.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n
ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tiedot suojataan asianmukaisesti. Henkilötietojen käsittelijä huolehtii siitä, että tietoja käsitellään luottamuksellisesti. Asiakastietojärjestelmän valvonnasta, huollosta ja päivityksestä vastaa järjestelmän ylläpitäjä.

Aineiston säilytysajat

Aineistot säilytetään voimassa olevien lakien mukaisesti.

Tarkastusoikeus

Asiakasrekisteriin kirjattuihin tietoihin liittyy tarkastusoikeus. Tietoihin on oikeus tutustua ja saada itseään koskevat tiedot kirjallisina.

Oikeus vaatia korjaamista

Asiakkaalla tai hänen huoltajallaan on oikeus vaatia virheellisen, puutteellisen, tarpeettoman tai vanhentuneen tiedon korjaamista. Oikaisupyyntö tulee tehdä kirjallisena. Pyyntöä pitää perustella ja yksilöidä tarkasti mikä tieto vaaditaan korjattavaksi, mikä on asiakkaan tai huoltajan mielestä oikea tieto ja millä tavoin korjaus pyydetään tekemään.

Muu henkilötietojen käsittely

Tietoja käsitellään vain terapiasuhteeseen liittyvinä.